



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

УТВЪРДИЛ!

Директор:.....

/Н. Иванова/

**П Л А Н
ЗА ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

КРАТЪК АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Педагогическата дейност в ДГ № 80 се осъществява в съответствие с държавната политика в сферата на образованието и се основава на законите и нормативните документи. Възпитанието и обучението на децата се организира и провежда в съответствие със ЗПУО и с Държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка и осигурява готовност на децата за училище.

През лятото на 2020г. беше извършен ремонт на басейна В групите бяха обособени естетически оформени кътове за игра и занимания.

Създадени са подходящи условия, които да стимулират развитието на децата. Хуманизирането на възпитателното взаимодействие се основава на възприемането на детето като неповторима индивидуалност, създаване на условия за разкриване на собствените му духовни ценности, стимулиране на собствената му инициатива, подпомагане на изявата на свободна воля и свободен избор с цел постигането на психологичен комфорт за всяко отделно дете.

Възпитателно-образователния процес утвърждава позицията на детето като субект, насърчава индивидуалността и цялостното развитие на децата като личности.

Приета е стратегия за развитието на детската градина и е разработена програмна система. Използват се познавателните книжки „Приятели” и „Приказни пътечки” на издателство „Анубис-Булвест” ООД, познавателни книжки „Чуден свят“ на издателство „Просвета“ и познавателните книжки „Златното ключе“ на издателство „Бит и техника”. Реализират се в единство възпитателните задачи, регулиращи общуването и взаимоотношенията, изгражда се култура на поведение и отношение към света и хората.

Добрата организация и положителната атмосфера на работа са определящи за ефективното провеждане и управление на педагогическия процес.



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

МИСИЯ

Деятелността на ДГ № 80 се основава на положителното в традициите и на съвременните европейски и световни възгледи за развитието на образованието и е насочена към опазване на здравето, осигуряване на сигурността и удовлетворяване на образователните потребности на децата, съобразно новата образователна политика на обществото – образование на поколенията на ХХІ век. Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно-образователна дейност в детската градина, които осигуряват максимално развитие на детския личностен потенциал и осигуряват възможности за пълноценна социална реализация и развитие на способностите в процеса на възпитание и обучение.

Да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценно развитие на детето от предучилищна възраст.

ВИЗИЯ

ДГ № 80 е подготвителна институция в системата на образованието за културно-възпитателна и образователна дейност, център за социализация на децата, среда за развитие на творческия им потенциал, за проява на индивидуалните възможности. У децата се изграждат мотиви за учене, овладява се образователния минимум за предучилищно възпитание и подготовка като необходима основа за бъдещо обучение и развитие. Мотивираните нагласи към образователните приоритети – система от представи и понятия, от умения и навици, от отношения и ценности, синтезират личния опит на детето и променят неговата индивидуална насоченост към света чрез социалните компетентности за комуникация и общуване. Детската градина да се утвърди в общественото пространство като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социо-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители. Детската градина да осигури условия за социален и емоционален комфорт, физическо, психическо и творческо развитие на децата от 1 до 7 годишна възраст. Да съдейства за личностноориентиран и резултативно обоснован възпитателно-образователен процес в педагогическото взаимодействие. Да гарантира постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на децата и за децата.

Принципи на работа

Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация. и се реализира в съответствие със следните принципи:



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 "ПРИКАЗНА КАЛИНА"

гр.София, ул."Видлич" № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

1. единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;
2. ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
4. равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование;
5. запазване и развитие на българската образователна традиция;
6. хуманизъм и толерантност;
7. съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
8. иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
9. прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование;
10. автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
11. ангажираност на държавата, общините и юридическите лица с нестопанска цел, работодателите, родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

Цели на възпитателно-образователната работа

Осигуряване на пълноценно развитие на всяко дете посредством оптимизирането на жизнените и педагогическите условия в детското заведение.

Основните цели са:

1. интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. "Видлич" № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

7. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания;
10. познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

Осигуряват се условия за:

1. ранното оптимално развитие на детето за основните дейности в живота и подготовка на децата за училище;
2. стимулиране на иновациите и предприемчивостта във всички форми на учене;

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Гарантиране правото на детето на избор на различни дейности чрез създаването на подходяща среда за осъществяването на образователните цели. Предлагање на разнообразие от активности, свободен избор на материали и дейности, намиращи се в тясна връзка с повторението и вариативността на даденото действие. Създаване атмосфера на доверие и стимулиране на интересите на децата.
2. Изграждане и организиране на макро- и микросредата като оптимално съобразено с потребностите на детския живот и подчинено на екологически съобразното поведение жизнено пространство. Оформяне на екстериора и интериора като целесъобразно за възрастта образователно пространство, което предполага взаимовръзка между свобода и регламентираност, активност и релаксация. Максимално използване на ресурсите на пространството и времето.
3. Гарантиране правата на всяко дете, съхраняване на неговата индивидуалност, осигуряване на комфорт и щастливо пребиваване в детското заведение. Гарантиране правото на избор на децата, даване възможност за равен старт на всяко дете.
4. Разнообразяване на педагогическите технологии, гарантиращи изграждането на култура на поведение на детето и на отношение към заобикалящия го свят, система от педагогически цели, форми, методи на



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 "ПРИКАЗНА КАЛИНА"

гр.София, ул."Видлич" № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

взаимодействие за възпитаване на социално ориентирано поведение, подготовка за училище, изграждане на представа за света чрез творческото му пресъздаване. Ориентация на професионалната дейност на учителите към индивидуални и групови ситуационни форми, при които се извършва обмен на опит и идеи с цел вземане на решение и поемане на отговорност.

5. Овладяване на ядрата учебно съдържание по направленията на ДОС в рамките на непрекъснат образователен процес. Съчетаване на възпроизвеждащи и продуктивни стратегии на обучение.
6. Посредством различни техники на общуване и отчитане динамиката на груповото поведение да се подкрепя детската група и да се регулират отношенията между децата, създавайки положителна атмосфера на отговорност, взаимно уважение и емпатия, обвързване на педагога и децата в социо и етнокултурен, комуникативно-игров, емоционално-познавателен и художествено-приложен план чрез структуриране на пространството и времето в жизнената за детето среда в групата. Създаване умения за действия в екип.
7. Партньорство между педагозите и родителите за постигането на благоприятна среда за усвояване на националните традиции и обичаи и за възпитаване у децата на толерантност и уважение към индивидуалните различия. Активно инициативно отношение на детската градина към ролята и мястото на функциониращи обединения, институции или проекти за утвърждаване на българските национални традиции и актуални перспективи в образованието.
8. Взаимодействие и сътрудничество с образователни институции за осъществяване на най-съвременните тенденции за управляване и обслужване на педагогическата практика. Разширяване на възможностите за повишаване на квалификацията на всеки учител като необходим етап в професионалното му развитие.
9. Осигуряване на задължителна предучилищна подготовка на 5-7 годишните деца.
10. Организиране на обучението по безопасни условия на живот и обучението по безопасно движение по пътищата.
11. Диференциране на образователните дейности съобразно потребностите на децата, залагане на дейности за формиране на индивидуалните способности на децата в зависимост от особеностите на индивидуалното им развитие. Системно извършване на диагностиката за проследяване динамиката на детското развитие и обективна оценка на опита и постиженията на децата. Изработване на детско портфолио за всяко дете.
12. Гарантиране качество на обучението и педагогическите услуги посредством прилагането на разнообразни педагогически стратегии и техники.



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

- 13.Интегриране на деца със специфични образователни потребности и деца от различен етнос.
- 14.Осигуряване на ранно чуждоезиково обучение.

ДЕЙНОСТИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЦЕЛТА И ПРИОРИТЕТИТЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИ

1. Уточняване на списъчния състав на децата по групи с оглед изпълнение на норматива.
Срок: 30.09.2020г.
Отг.: директор,учителки,
мед. сестри
2. Обогаляване на материалната база на групите с играчки, дидактични материали, учебни пособия – книги за учителя, учебни тетрадки и др.
Срок: 02.10.2020г.
Отг.: учители, зав. АТС,
родители
3. Естетизация на обстановката в занималните, съобразяване на интериора с възрастовите особености на децата и индивидуалните вкусове на учителките и родителите .
Срок: 11.10.2020г.
Отг.: учителки, м.сестри
4. Оформяне на документацията по групите – дневници, досиета на децата, класъори за мед.бележки и др. Поддържане на електронни дневници и досиета на децата. Разработване на портфолио на децата и учителите.
Срок: 02.10.2020г.
Отг.: учителки
5. Да се сформират педагогически екипи и методически обединения, да се обсъдят и приемат плановете им за работа през учебната година.
Срок: 21.09.2020г.
Отг.: директор,
педагогически съвет
6. Уточняване списъка на децата, чиито родители искат да ползват допълнителни педагогически услуги.
Срок: 02.10.2020г.
Отг.: учители, директор
7. Сключване на договори с фирмите, провеждащи допълнителните педагогически дейности.



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. "Видлич" № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

Срок: 30.09.2020г.

Отг.: директор

8. Изготвяне на графици за провеждане на заниманията по музика и на допълнителните педагогически дейности.

Срок: 02.10.2020 г.

Отг.: директор,

учители

9. Утвърждаване на активната позиция на учителите посредством включването им за работа в различните екипи и методическите обединения.

Срок: постоянен

Отг.: председатели на екипи и мет.обединения



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

10. Проекти за иновативни практики в ДГ № 80:

А.Приказките на” Приказна калина”

изготвили: Бистра Борисова-главен учител

Борислава Василева – педагогически съветник

Целта на проекта е естетическото възпитание на децата, което да формираме у тях посредством приказките и уменията им за работа с природни материали, апликиране, рисуване и т.н.

Какво представляват *Приказките на” Приказна калина”*- всеки месец /първия понеделник на месеца/ ще се чете една и съща приказка във всички групи на детската градина. След прочита децата посредством познати, овладени и подходящи за възрастта техники трябва да пресъздадат момент или нещо характерно за приказката. Работите на всички групи ще бъдат излагани на определено за целта място.

Предложението за учебната 2020/2021г. е главната тема да е български народни приказки, а впоследствие да бъде изготвен план с приказките за всеки месец. Период на проекта октомври 2020г./май 2021г.

Срок: постоянен

Отг.: председатели на екипи
и мет. обединения

Б. Моята първа библиотека

изготвили: Бистра Борисова-главен учител

Борислава Василева-педагогически съветник

Целта на проекта е формиране в детето на любов и отношение към книгата и художествените произведения. Проектът се провежда във групата.

Реализация на проекта - Всеки месец две или три деца /по предварително определен график/ носят за групата по една книжка с любима история, приказка или стихчета. През месеца книжките трябва да са прочетени и поставени в *Моята първа библиотека* в групата.

Срок: постоянен

Отг.: председатели на екипи
и мет. обединения



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

В.Учител за един ден

изготвили: *Бистра Борисова-главен учител*
Борислава Василева-педагогически съветник

За приобщаването на родителите като партньори в живота на детската градина. Сътрудничеството с родителите, позитивното отношение на голяма част от семействата към инициативите и работата в детската градина спомагат за добрия и ефективен диалог и за удовлетвореност на всички участници в педагогическото взаимодействие. Отношенията на учителите и родителите стават доверителни и позитивно емоционално наситени. Диалогът между институцията и семействата се получава и те започват да говорят на един език.

Срок: постоянен
Отг.: председатели на екипи
и мет.обединения

11. Поддържане на електронен сайт на ДГ № 80 „Приказна калина”

Срок: постоянен
Отг.: екип за поддържане на

сайта

12. Предстоящата учебна година ни поставя предизвикателството да опазим здравето на децата, на работещите в системата, на семействата и на всички ни около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19.

Срок: постоянен
Отг.: педагогически и
непедагогически специалисти

II. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ВЪЗПИТАТЕЛНО- ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. В единство с образователните цели и очакваните резултати да се осъществява установяване на степента на овладяване на образователното съдържание по образователни направления на входно и изходно ниво в контекста на избора на подходящи образователни стратегии.

Срок: м. октомври 2020г.-м.май 2021г
Отг.: учители и педагогически съветник



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

2. Да се проявява компетентност и гъвкавост при адаптирането на Програмната система съобразно образователните нужди на децата.

Срок: постоянен

Отг.: учителки

3. Плановете да отговарят на съответното равнище на развитие и да са отворени за преоценка с оглед потребностите на децата.

Срок: ежемесечен

Отг.: учителки и

педагогически съветник

4. Да се осигури непрекъснато физическо, интелектуално, социално и личностно развитие на децата посредством прилагането на разнообразни стратегии и средства и използване на подходящи методи.

Срок: постоянен

Отг.: педагогически

съветник и учителки



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. "Видлич" № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

5. Трансфер на опита в съдържателен и формален план по отношение на всички образователни направления и по отношение на взаимовръзката педагогически ситуации и други форми на обучение, социализация, възпитание и отглеждане на децата.

Срок: постоянен

Отг.: учителки и

педагогически съветник

6. Посредством диференцирането на обучението съобразно нуждите и възможностите на децата да се гарантира развитието на всяко отделно дете.

Срок: постоянен

Отг.: учителки и

педагогически съветник

7. Разнообразяване на формите на общуване и дейност в рамките на взаимодействието учител-дете и учител-детска група чрез прилагането на вариативни подходи, многообразие на педагогическите ситуации и интегралност на учебното съдържание.

Срок: постоянен

Отг.: учителки

8. Рационална организация на следобедния режим за индивидуална и групова работа с децата.

Срок: постоянен

Отг.: учителки

9. Посредством ситуациите на открито да се реализират компонентите на здравната, физическата и екологичната култура на децата.

Срок: постоянен

Отг.: учителки

10. Приобщаване на децата към българските традиции и към света на изкуството и осигуряване на условия за емоционалния им комфорт посредством активното им участие в празниците и развлеченията.

Срок: постоянен

Отг.: ПЕ за

празниците,

Учители

11. Интегриране на допълнителните образователни дейности в рамките на цялостния педагогически процес.

Срок: постоянен

Отг.: учители по

ДОД



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. "Видлич" № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

12. По отношение на педагогическото взаимодействие в условията на дистанционно обучение:

- Обучителен процес не се осъществява, но учителите подпомагат децата за придобиване на умения чрез работа с родителите през платформи, приложения, електронна поща или по друг подходящ начин. За целта предоставят разработени материали, видеа, аудиофайлове и др., с помощта на които чрез игрови ситуации вкъщи децата да развиват логическото мислене, да комуникират, да творят и да поддържат физическа активност. В допълнение може да правят разяснения, да отправят препоръки, да дават отговори на родителски въпроси, да споделят идеи за конструктивна, изобразителна и приложна работа,
- да насочват към дидактични игри, образователни ресурси и допълнителни източници на информация.
- Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.
- Обратната връзка по изпълнение на различните дейности няма задължителен характер и е по желание на родителите, които може да споделят продукти от дейността на децата, отговори на задачи, впечатления и др.
- Дейността на педагогическите специалисти следва да бъде организирана при спазването на разумен баланс между заетост и използване на платен отпуск. Подходящо например за учителите е прилагането на режим на работа 2/3, при който в една седмица 2 дни са работни и в 3 дни ползват платен отпуск, като следващата седмица е обратно. Съобразно конкретните потребности в процеса на подкрепа на децата може да бъдат включени и психолози и други педагогически специалисти също в режим на работа 2/3.

Срок: постоянен

Отг.: учители

13. По отношение на непдагогическите дейности

- Дейностите на непдагогическия персонал е подходящо да бъдат организирани съобразно конкретните потребности на детската градина, като за периодите на тяхното затваряне, ако има такива, може да бъде използван за поддържане на оптимални условия и за извършване на необходими текущи дейности, в т.ч. основно почистване и хигиенизиране, освежаване и дребни ремонти, грижа за



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

дворните пространства и др.

- Непедагогическите специалисти биха могли да се включват и в дейности за подкрепа на педагогическите специалисти – напр. носене по домовете на дидактическите материали. Следва да се има предвид, че тези дейности се осъществяват единствено при съгласие на родителите и при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на лични предпазни средства.
- Включването на персонала в други дейности, свързани с контакт с рискови лица (напр. доставка на храна за граждани под задължителна карантина) не са препоръчителни с оглед риска за здравето на децата след възобновяване дейността на детската градина

- Конкретната организация на дейностите следва да бъде направена съвместно от представители на общината и съответната детска градина, както и обсъдени с РУО и РЗИ

Срок: постоянен

Отг.: непедагогически персонал



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

III. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Лична квалификация на педагогическия персонал посредством самообразование или по системата на ПКС.
Срок: постоянен
Отг.: учители
2. Дискусия: ”Новости в насоките за изграждане на безопасна среда в условията на Covid-19 ”.
Срок: м. октомври 2020г.
Отг.: ПЕК
3. Семинар: ”Внедряване на онлайн платформи и облачни технологии като средство за решаване на образователни задачи“.
Срок: м. ноември 2020г.
Отг.: ПЕК
4. Кръгла маса:”Конфликти и проблеми в работата на учителите – начини за преодоляване“.
Срок: м. декември 2020г.
Отг.: ПЕК
5. Семинар: „Съвременни дидактични технологии и ефективното им приложение в образователния процес“.
Срок: м. януари 2021г.
Отг.: ПЕК
6. Тренинг: „ДОС за статута и професионалното развитие на учителите; ДОС за инспектирането“.
Срок: м. февруари 2021г.
Отг.: ПЕК
7. Кръгла маса: „Обогатяване на детските емоции и социална компетентност на децата в детската градина чрез художествена литература“
Срок: м. март 2021г.
Отг.: ПЕК
8. Разговор - дискусия: „Оптимизиране на двигателната активност на децата чрез спорт, игри и туризъм“.
Срок: м. април 2020г.
Отг.: ПЕК
9. Практикум: „Празниците и развлеченията в детската градина”
Срок: м. май 2021г.



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул.”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

Отг.: ПЕК

10.Обучение: „Обучение по БДП за придобиване на правоспособност на преподаване“

Срок: м. май 2021г.

Отг. ПЕК

11.Участие в квалификационните форми на национално и регионално ниво. Осигуряване на възможност за повишаване на квалификацията в ДИУУ, в СУ и други акредитирани висши учебни заведения.

Срок: м. октомври 2020г. – м. май

2021г.

Отг.: директор, ПЕК

12.Особености на психофизическото развитие на децата от ранна и предучилищна възраст /разговор-дискусия за непедagogическия персонал/.

Срок: м. ноември 2020г.

Отг.: ПЕ по квалификацията

13.Заболявания на децата от ранна и предучилищна възраст- профилактика /здравна беседа/.

Срок: м. януари 2021г.

Отг.: мед. сестра

IV. УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

1. Цялостната дейност на педагогическите екипи и методически обединения да допринася за постигането от децата на стандартите за предучилищно възпитание и подготовка. Педагогическите екипи и методически обединения да реализират всички свои правомощия по отношение на управлението и ръководството на педагогическия процес.

Срок: постоянен

Отг.: ПЕ, мет.обед.

2. Координиране дейността на директора и на педагогическите екипи/методическите обединения с цел подобряване на цялостната работа в ДГ № 80.

Срок: постоянен

Отг. директор, мет.обед.

3. Предоставяне на възможност на учителите за повишаване на квалификацията им според професионалните и личните им интереси.



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

Срок: м. ноември 2020г.

Отг.: директор

4. Популяризиране на професионалните постижения на учителите.

Срок: м.януари – м.май 2020 г.

Отг.: мет.обед., директор

5. Своевременно запознаване с актуалните нормативни документи.

Срок: постоянен

Отг.: директор

ГРАФИК И ТЕМИ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ:

М. СЕПТЕМВРИ

1. Запознаване с актуализираните правилници и тяхното приемане :

- за организиране дейността на ДГ и за вътрешния ред
- за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд
- за пожарна и аварийна безопасност

докладва: директор

2. Избор на педагогически екипи и работни групи по:

- квалификацията /ПЕК/
- празниците и развлеченията
- украса и интериор
- работа с родителите и Настоятелството и даренията

отг.: учителки

3. Формиране на методически обединения:

- Български език, художествена информация и литература
- Математика и природен свят
- Социален свят, игрова култура и пресъздаване
- Изкуства
- Физическа култура, спорт и туризъм

отг.: учителки

4. Обсъждане на Стратегия за развитието на ДГ № 80 и Програмна система за работа.

5. Приемане на Плана за възпитателно-образователната работа.

Докладва: директор



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул.”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

М. ОКТОМВРИ

1. Приемане на плановете на педагогическите екипи и групи
Докладват: председателите на ПЕ
2. Приемане на План за контролната дейност на директора.
Докладва: директор
3. Приемане плановете на методическите обединения.
Докладват: представителите на мет. обединения

М. ДЕКЕМВРИ

1. Отчет за приема на децата и посещаемостта по групите.
Докладва: директор
2. Информация за здравословното състояние на децата.
Докладва: мед. сестра

М. ФЕВРУАРИ

1. Отчитане на резултатите от контролната дейност на директора през първото полугодие. Приемане насоки за работата през следващото.
Докладва: директор
2. Информация за дейността на педагогическите екипи и мет.обединения.
Докладват: председатели на ПЕ
и мет.обединения

М. АПРИЛ

1. Обсъждане на предложения за подобряване на материалната база за следващата учебна година.
Докладват: учителките
2. Отчитане на резултатите от работата с родителите и Настоятелството.
Докладва: ПЕ за работа с
родителите

М. ЮНИ

1. Доклад-анализ на резултатите от контролната дейност на директора.
Докладва: директор
2. Отчет за дейността на педагогическите екипи и на работните групи.



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

Докладват: председателите на ПЕ

3. Приемане на план за работа през летния период.

Докладва: директор

4. Анализ на степента на овладяване на образователното съдържание по образователни направления в различните групи.

Докладват: учителки

5. Отчет за дейността на методическите обединения.

Докладват: предст. на мет. обединения

V. ОБЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ

1. Координиране на дейността на педагогическия колектив и училищното настоятелство/обществения съвет с цел повишаване ефективността на работата с децата и обогатяване на материалната база в ДГ № 80.

Отг.: ПЕ за работа с ОС, директор

Срок: постоянен

2. Провеждане на родителски срещи по групи.

Срок: м.септември 2019г. - м.май 2020г.

Отг.: учители

3. Утвърждаване на традицията “Ден на отворените врати” във връзка с проекта „Учител за един ден“. Открити моменти пред родителите.

Срок: м. май 2020г.

Отг.: учители

4. Привличане на родителите за участие в празниците и развлеченията по групи.

Срок: постоянен

Отг.: учители

5. Даване на педагогически консултации при необходимост и по желание на родителите.

Срок: постоянен

Отг.: педагогически съветник



ДЕТСКА ГРАДИНА № 80 “ПРИКАЗНА КАЛИНА”

гр.София, ул. ”Видлич“ № 2, тел.: +3592 8595017; +3592 8598170

e-mail: odz80prk@abv.bg

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1. Изготвяне и заверяване на Списък-образец 2 и подаване с електронен подпис.
Срок: м.септември 2020г.
Отг.: директор
2. Съблюдаване за редовното и правилно водене на задължителната документация на детското заведение. Подредяне на архив съобразно нормативната уредба.
Срок: постоянен
Отг.: директор, учители, домакин, зав. АТС, мед. сестри
3. Контрол върху дарителската дейност – Книга за даренията и свидетелства за даренията.
Срок: постоянен
Отг.: директор, ПЕ за раб. с Наст. и ОС
4. Поддържане на система за финансово управление и контрол в детската градина. Контрол върху задължителната финансова документация и опазването и съхраняването на наличната материална база. Извършване на годишна инвентаризация и бракуване на негодното имущество.
Срок: текущ
Отг.: директор, зав.АТС, домакин счетоводители
5. Упражняване на контрол върху качеството на извършените текущи ремонти и спазване клаузите по договорите за поддръжка и ремонт на наличните ел.уреди, противопожарната система, ВиК инсталацията и отоплителната инсталация.
Срок: постоянен
Отг.: директор, зав. АТС, домакин
6. Осигуряване чрез бюджета и чрез извънбюджетни средства необходимата материална и дидактична база.
Срок: текущ
Отг.: директор, обществен съвет
7. Одобряване и заверка на графици за музикални занимания, за допълнителни образователни дейности, за дежурства и др.
Срок: текущ
Отг.: директор

ГОДИШНИЯТ ПЛАН Е ПРИЕТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ НА
16.09.2020г.